



МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 марта 2015 г.

№ 2063

г. Мурманск

**О Порядке проведения оценки регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых актов,
принимаемых Мурманской областной Думой,
внесенных депутатами Мурманской областной Думы**

Мурманская областная Дума **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемый Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, принимаемых Мурманской областной Думой, внесенных депутатами Мурманской областной Думы.

Председатель
областной Думы

М.В.ИЛЬИНЫХ

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Мурманской областной Думы
от 26 марта 2015 г. № 2063

ПОРЯДОК
проведения оценки регулирующего воздействия
проектов нормативных правовых актов,
принимаемых Мурманской областной Думой,
внесенных депутатами Мурманской областной Думы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с Законом Мурманской области от 14.11.2014 № 1785-01-ЗМО "Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Мурманской области, проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Мурманской области, муниципальных нормативных правовых актов" (далее – Закон) определяет участников и процедуру проведения оценки регулирующего воздействия (далее – ОРВ) проектов законов Мурманской области и проектов иных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – проекты актов), принимаемых Мурманской областной Думой (далее – Дума), внесенных депутатами Мурманской областной Думы (далее – разработчик).

1.2. Задачами проведения ОРВ является выбор наиболее эффективного варианта правового регулирования общественных отношений на основе анализа альтернативных вариантов такого регулирования и возможных положительных и отрицательных последствий (экономических, социальных и других) его введения, а также обеспечение возможности учета мнений лиц, интересы которых затрагиваются предлагаемым правовым регулированием.

1.3. Выбор наилучшего варианта правового регулирования основывается на оценке и сопоставлении положительных и отрицательных последствий введения каждого из возможных вариантов правового регулирования в сравнении с существующим к моменту проведения ОРВ правовым регулированием.

1.4. ОРВ не проводится по проектам актов, не затрагивающим вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и в отношении проектов актов, перечисленных в пункте 2 статьи 1 Закона.

2. ПРОЦЕДУРА ОРВ

2.1. ОРВ проектов актов осуществляет соответствующий (по вопросам ведения) комитет Думы (далее – ответственный комитет).

2.2. Правовое управление аппарата Думы рассматривает вопрос о необходимости проведения ОРВ проекта акта на предмет содержания в его тексте положений, вводящих избыточные административные и иные ограничения, обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или создающие условия к их введению.

В зависимости от наличия или отсутствия в тексте проекта акта положений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, правовое управление аппарата Думы указывает в своей справке на необходимость проведения ОРВ в отношении проекта акта. Справка по результатам рассмотрения необходимости проведения ОРВ проекта акта направляется в ответственный комитет Думы.

2.3. Вопрос о необходимости проведения ОРВ проекта акта рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня его поступления в правовое управление аппарата Думы.

2.4. Если в справке правового управления аппарата Думы отражено, что предлагаемое в проекте акта правовое регулирование не окажет существенного воздействия на субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, заключение об ОРВ ответственным комитетом может быть дано непосредственно по результатам такого рассмотрения с последующим утверждением решением ответственного комитета.

2.5. Положения, не оказывающие существенного воздействия:

проект акта изменяет содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, установленные для них запреты и ограничения, содержание или порядок реализации полномочий органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления в отношениях с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, но исключительно в целях приведения отдельных формулировок нормативных правовых актов Мурманской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в соответствие с требованиями федерального законодательства;

проект акта не изменяет содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, содержание или порядок реализации полномочий органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления в отношениях с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности;

проект акта не приведет к невозможности исполнения субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании, отсутствия необходимых организационных или технических условий у органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления;

проект акта не содержит положений, изменяющих ранее предусмотренные законодательством Мурманской области и иными нормативными правовыми актами запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их установлению.

2.6. Если в справке правового управления аппарата Думы отражено, что правовое регулирование, предлагаемое в проекте акта, окажет существенное воздействие на субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, специалистами Управления по обеспечению законодательной деятельности аппарата Думы ответственного комитета проводятся публичные консультации в целях учета мнения субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и предоставленной ими информации о возможных последствиях правового регулирования.

2.7. Для проведения публичных консультаций по проекту акта специалисты Управления по обеспечению законодательной деятельности аппарата Думы ответственного комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Думы размещают уведомление о проведении публичных консультаций согласно приложению № 1, к которому прилагаются проект акта, в отношении которого проводится ОРВ, пояснительная записка к нему, опросный лист для проведения публичных консультаций.

2.8. Уведомление должно содержать:

сведения о разработчике проекта акта;

наиболее удобный способ представления предложений;

описание проблемы;
круг лиц, на которых будет распространено регулирование;
срок проведения публичных консультаций, в течение которого принимаются предложения от заинтересованных лиц (не менее 15 календарных дней со дня размещения уведомления о проведении публичных консультаций);
иную информацию, относящуюся к сведениям о проекте акта.

2.9. Одновременно с размещением уведомления с указанием сведений о месте такого размещения (полный электронный адрес размещения) извещаются:

заинтересованные органы государственной власти Мурманской области, должностные лица Мурманской области, иные государственные органы;

заинтересованные органы местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области;

органы и организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

иные организации, которые целесообразно привлечь к процедуре ОРВ проекта акта.

2.10. Проведение публичных консультаций возможно с использованием таких форм публичного обсуждения, как заседания комитетов, опросы бизнес-сообществ, проведение совещаний, круглых столов с заинтересованными сторонами.

2.11. Все замечания и предложения, поступившие в установленный срок в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций, а также при проведении иных форм публичного обсуждения, специалистами Управления по обеспечению законодательной деятельности аппарата Думы ответственного комитета обобщаются в сводном отчете по результатам публичных консультаций согласно приложению № 2.

2.12. По результатам публичных консультаций ответственный комитет рассматривает замечания и предложения и вырабатывает аргументированную позицию. В рамках данной позиции фиксируются результаты рассмотрения замечаний и предложений:

в случае наличия существенных замечаний и предложений в отношении проекта акта – обоснование целесообразности включения в законопроект предложенных вариантов решения проблемы;

в случае наличия существенных замечаний и предложений по проекту акта – внесение доработок либо рекомендация о нецелесообразности такого внесения;

оценка целесообразности учета иных предложений и замечаний, поступивших в рамках публичных консультаций.

2.13. По итогам обсуждения специалисты Управления по обеспечению законодательной деятельности аппарата Думы ответственного комитета в течение не более 15 календарных дней готовят заключение об ОРВ проекта акта согласно приложению № 3 и представляют на утверждение в ответственный комитет.

Указанное заключение ответственного комитета прилагается к проекту акта для рассмотрения на заседании Думы.

2.14. Заключение по результатам ОРВ и решение ответственного комитета в течение пяти календарных дней со дня принятия размещаются на официальном сайте Думы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Отрицательный результат оценки, отражаемый в заключении об ОРВ, не является абсолютным препятствием к принятию проекта акта. Основным при проведении оценки является принцип полной информированности депутатов Думы о

возможных последствиях принятия акта, в отношении которого проведена процедура ОРВ.

3.2. По результатам ОРВ возможна доработка проекта акта.

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ

Настоящим Мурманская областная Дума уведомляет о проведении публичных консультаций в целях оценки регулирующего воздействия _____.
(наименование проекта акта)

Разработчик проекта _____.
(ФИО депутата, группы депутатов)

Сроки проведения публичных консультаций: с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года.

Способ направления участниками публичных консультаций своих предложений и замечаний:

по электронной почте на адрес _____
(адрес электронной почты ответственного специалиста)

в виде прикрепленного файла, составленного (заполненного) по прилагаемой форме;
на бумажном носителе по адресу _____.

Контактное лицо по вопросам публичных консультаций: _____
(фамилия, имя, отчество ответственного специалиста аппарата Мурманской областной Думы)

рабочий телефон: _____

график работы: с _____ до _____ по рабочим дням.

Прилагаемые к уведомлению материалы:

1) проект акта _____;
(наименование проекта акта)

2) пояснительная записка к проекту акта;

3) опросный лист для проведения публичных консультаций;

4) иные документы (указать какие).

Примечание.

В рамках указанных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои мнения, предложения и замечания по данному проекту акта.

Мнения, предложения и замечания по проекту акта, поступившие после указанного в уведомлении срока, а также представленные не в соответствии с прилагаемой формой опросного листа, рассмотрению не подлежат.

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ

(наименование проекта акта)

Контактная информация об участнике публичных консультаций

По вашему желанию укажите:

Наименование участника (организации): _____

Сфера деятельности участника: _____

Ф.И.О. контактного лица: _____

Должность: _____

Номер контактного телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Перечень вопросов, обсуждаемых в ходе проведения публичных консультаций

1. Какие полезные эффекты (для Мурманской области, общества, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, потребителей и т.п.) ожидаются в случае принятия проекта акта? Какими данными можно будет подтвердить проявление таких полезных эффектов?

2. Считаете ли Вы, что нормы проекта акта не соответствуют (противоречат) действующим нормативным правовым актам? Если "Да", укажите нормы/нормативные правовые акты.

3. Считаете ли Вы, что какие-либо положения проекта акта негативно отразятся на субъектах предпринимательской и инвестиционной деятельности? Если "Да", укажите такие положения и оцените это влияние количественно (в денежных средствах или часах, потраченных на выполнение требований, и т.п.).

4. Уточните возможные качественные и количественные (денежные и натуральные) результаты воздействия выбранного варианта для важнейших групп адресатов регулирования (положительные и отрицательные). Какие издержки (расходы) понесут адресаты регулирования в связи с принятием проекта нормативного правового акта (укрупнено, в денежном эквиваленте)? Какие из указанных издержек Вы считаете необоснованными (избыточными, дублирующими)?

5. Содержит ли проект акта нормы, на практике невыполнимые? Приведите примеры таких норм.

6. Существуют ли альтернативные способы достижения целей, заявленных в проекте акта? По возможности укажите такие способы и аргументируйте свою позицию.

7. Требуется ли переходный период для вступления в силу проекта акта? Какой переходный период необходим для вступления в силу проекта акта либо с какого времени целесообразно установить дату вступления в силу?

8. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия проекта акта.

**СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ**

(наименование проекта акта)

Сроки проведения публичных консультаций:

с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года.

Общее количество участников публичных консультаций _____

Таблица замечаний и предложений по результатам публичных консультаций

№ п/п	Наименование участника публичных консультаций	Форма публичных консультаций, в которых принял участие участник публичных консультаций	Замечание и (или) предложение участника публичных консультаций	Мнение ответственного комитета по результатам рассмотрения
1	2	3	4	5

* Графа 5 заполняется после выработки ответственным комитетом аргументированной позиции.

** Таблица замечаний и предложений является приложением к утвержденному решению ответственного комитета заключению об ОРВ проекта акта.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО
решением комитета
Мурманской областной Думы

(наименование ответственного комитета)
от _____ 20__ года

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ОБ ОЦЕНКЕ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТА**

(наименование проекта акта)

Комитет _____ Мурманской областной Думы в
(наименование ответственного комитета)
соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов
нормативных правовых актов, принимаемых Мурманской областной Думой, внесенных
депутатами Мурманской областной Думы, рассмотрел проект _____,
(наименование проекта акта)
подготовленный депутатом (ами) Мурманской областной Думы _____,
(фамилия имя отчество)
и отмечает следующее.

Публичные консультации по проекту _____ проведены в
(наименование проекта акта)
сроки с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года.

Общее количество участников публичных консультаций _____.

Таблица замечаний и предложений по результатам публичных консультаций к
проекту _____ прилагается.
(наименование проекта акта)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта _____
(наименование проекта акта)
с учетом замечаний и предложений, представленными участниками публичных
консультаций, комитетом по _____ Мурманской областной
(наименование ответственного комитета)
Думы сделаны следующие выводы:

(вывод о наличии либо отсутствии в тексте проекта акта положений, которые создают необоснованные
затруднения ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности)

(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и
ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих
их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов
предпринимательской и инвестиционной деятельности и областного бюджета)

(вывод о том, что произойдет, если никаких действий не будет предпринято; ожидаемый результат
вводимого запрета, ограничения; описание ожидаемого негативного и позитивного воздействия,
качественное описание соответствующего воздействия и, если возможно, его количественная оценка, а
также период соответствующего воздействия (кратко-, средне- или долгосрочный))

(рекомендации разработчику проекта акта:

- в случае поддержки позиции разработчика - рекомендация – принять проект акта;
- в случае частичной поддержки позиции разработчика - принять проект акта с учетом доработки;
- в случае несогласия с позицией разработчика - не принимать проект акта).

Указание (при наличии) на приложения.

Председатель комитета

(подпись)

И.О.Фамилия